

2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Strateginis tikslas. Užtikrinti ugdymosi paslaugų kokybę bei ugdymo turinio kaitą.

Metinis tikslas. I. Plėtoti inovacijas ugdymo procese siekiant pažangos.

Uždaviniai:

1. Įtraukiojo modelio kūrimas.
2. Kryptingai plėtoti mokytojų kompetencijas, orientuojantis į įtraukujį ugdymą, IKT taikymą.
3. Stiprinti personalizuotą mokymą(si), atliepiant mokinių poreikius, siekiant mokinio asmeninės ūgties.
4. Didinti ugdymo turinio integralumą, orientuojantis į STEAM, patyriminę ir projektinę veiklą.

Strateginis tikslas. Kurti įgalinančią dirbti, mokytis fizinę ir psichologinę aplinką.

Metinis tikslas. II. Saugios emocinės ugdymosi aplinkos ir mikroklimate kūrimas.

Uždaviniai:

1. Įtraukių ugdymo(si) aplinkų bendrakūrą.
2. Tęsti erdvių pritaikymą mokytojų ir ugdytinių edukacinei, poilsio veiklai ir ugdymo turinio pokyčiams.
3. Tobulinti ugdytinių sveikatos stiprinimo galimybes, gerinti įstaigos materialinę bazę.
4. Plėtoti socialinio emocinio ugdymo ir saugios mokyklos aplinkos kūrimą.

Strateginis tikslas. Siekti įstaigos glaudaus bendradarbiavimo su šeima ir bendruomene.

Metinis tikslas. III. Bendruomeniškumo plėtojimas siekiant bendrų tikslų.

Uždaviniai:

1. Plėtoti įstaigoje socialinio ir emocinio ugdymo sistemą.
2. Skatinti tėvų lyderystę ir savanorystės raišką.
3. Stiprinti įstaigos demokratinę kultūrą.
4. Tęsti tradicines pasiteisinusias veiklas ir kurti naujas.

	Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Terminai	Išlaidos	Atsakingi vykdytojai	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1.Plėtoti inovacijas ugdymo procese siekiant pažangos.	1.1. Įtraukiojo modelio kūrimas.	1.1.1. Susipažinimas su dokumentais reglamentuojančiais įtraukijį ugdymą	I ketvirtis	Intelektiniai ištekliai	Direktorius	100 proc. pedagogų susipažinę su įtraukijį ugdymą reglamentuojančiais dokumentais.
		1.1.2. Metodinių grupių susirinkimai įtraukiojo ugdymo pasiruošimui	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba	Koordinuotas ir tikslingas bendradarbiavimas siekiant konkretaus tikslo.
		1.1.3. Mokymų pedagogams organizavimas įtraukiojo ugdymo tema	Kartą per ketvirtį	VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Įgytos žinios pritaikytos praktikoje. 90 proc. pedagogų taiko naujoves ugdymo procese. Toliau gerinama ugdymo kokybė, įgyvendinant lopšelio-darželio tikslus, uždavinius. Vaikai ugdomi atsižvelgiant į galias ir gebėjimus.
		Metodinės tarybos posėdžių organizavimas	Kartą per ketvirtį	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Aptartos ugdymosi sėkmės ir sunkumai, numatytos veiklos tobulinimo kryptys
		1.1.4.Mokytojų tarybos posėdis „Ugdymo turinio inovacijos, pokyčiai, jų taikymas“. „Nuotolinis ir kontaktinis ugdymas. „Google“ įrankių, „Zoom“ konferencinės programos ir socialinių tinklų	I ketvirtis	Intelektiniai ištekliai	Direktorius	Aptartas ugdymo turinys, apibendrintas ugdymas Pasirengimas pokyčiams 100 proc. pedagogų taiko IKT

		(„Facebook“ uždarnos grupės, „Messenger“) panaudojimas ugdymo procese.“				
		1.1.5. Mokytojų tarybos posėdis „Pedagogų vertinimas ir įsivertinimas – siekis ugdymo kokybei gerinti.“.	Gruodis	Intelektiniai ištekliai	Direktorius	Aiškos tobulintino ir stipriosios sritys.
		1.1.6. VG komisijos komandinis darbas.	Nuolat	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Planinga, kompleksinė pagalba ugdytiniams turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius.
		1.1.7. Pagalbos vaikui specialistams literatūros ir metodinių priemonių įsigijimas	II ketvirtis	VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Patrauklesnis ugdymas.
		1.1.8. Socialinio pedagogo, psichologo asistento, logopedo konsultacijos tėvams ir pedagogams	Nuolat	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Specialistai	Savalaikės konsultacijos suteikiančios galimybę laiku koreguoti ugdymą, teikti tikslinę pagalbą.
		1.1.9. Gabių vaikų ugdymo sistemos kūrimas	I ketvirtis	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Vaikai ugdomi atsižvelgiant į gebėjimus ir galias. Patenkinti individualūs poreikiai.
	1.2.Kryptingai plėtoti mokytojų kompetencijas, orientuojantis į įtraukujį ugdymą, IKT taikymą.	1.2.1.Tikslinių kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas: * pedagogų kvalifikacijos kėlimo programos pasirošimas	I pusmetis 2021m.	(valstybės biudžeto lėšos, toliau VB)	Metodinė taryba, Metodinės grupės, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius	Tikslingai įgyvendinta bendra pedagogų kvalifikacijos kėlimo programa pasirošimas įtraukiam ugdymui: „Personalizuotas, diferencijuotas ugdymas(is) siekiant vaiko ūgties“.

		<p>įtraukiam ugdymui: „Personalizuotas, diferencijuotas ugdymas siekiant vaiko ūgties“ įgyvendinimas;</p> <p>* programos „Mokytojų IKT kompetencijų tobulinimas“ parengimas, įgyvendinimas;</p> <p>* „STEAM ikimokykliniame ugdyme“ kvalifikacijos kėlimas</p>	II pusmetis 2021 m.			<p>Įgytos naujos veikimo patirtys, žinios perteiktos kolegoms, patrauklus ugdymo turinys. Inovatyvios technologijos taikomos visose grupėse. 2 ikimokyklinio ugdymo grupėse taikomos STEAM veiklos užtikrinančios ugdytinių pasiekimų pažangą.</p>
		1.2.2. Vadovų ir mokytojų nuolatinis dalyvavimas miesto, šalies renginiuose, seminaruose, metodinių priemonių kūrime, miesto ir respublikinėse parodose.	Visus metus	VB lėšos	Pedagogai, Metodinė taryba, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kiekvienas mokytojas bent kartą per metus kelia kvalifikaciją ir, atnaujinęs žinias, tobulina savo veiklą. Kiekviena metodinė grupė kartą per metus inicijuoja sutelktos diskusijos grupę patirties sklaidai.
		<p>1.2.3. Patirties sklaidos organizavimas: *atviros, „kolega - kolegai“ veiklos;</p> <p>* pranešimai mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėje grupėje;</p>	Visus metus	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Pedagogai, Metodinė taryba, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	<p>Pagal metinius metodinės veiklos prioritetus organizuojamos: 1-2 atviros veiklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams</p> <p>Visi įstaigos nauji mokytojai turi</p>

		*Mentoriaus skyrimas naujiems įstaigos pedagogams.				patyrusių mentorių, integracija - sėkminga.
		1.2.4. Pasitarimų dienų (bendriems įvairių grupių susirinkimams siekiant įgyvendinti bendruomenės susitarimus, gerosios patirties sklaidai, veiklų refleksijai ir kt.) organizavimas	Kartą per 2 savaites	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Pedagogai, metodinės grupės, pavaduotojas ugdymui, direktorius	Išgirstos visos nuomonės, sėkmingai įgyvendinti susitarimai
		1.2.5. Pedagogo veiklos savianalizės aptarimas su kuruojančiu Vadovu	Gruodis	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Apibendrinta metinė veikla, (refleksijos) su kuruojančiu vadovu, suformuluotos rekomendacijos.
	1.3. Stiprinti personalizuotą mokymą(si), atliepiant mokinių poreikius, siekiant mokinio asmeninės ūgties.	1.3.1. IP planų rengimas.	Nuolat pagal poreikį	Intelektiniai ištekliai,	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	100 proc. parengti individualūs pagalbos planai vaikams su PPT išvadomis. Vaikai ugdomi atsižvelgiant į individualius poreikius.
		1.3.2. Mokinių pasiekimų ir vertinimo tvarkos aprašo, aktualizuojant individualios pažangos matavimą, atnaujinimas.	I pusmetis	Intelektiniai ištekliai,	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Atnaujintas ir patvirtintas Mokinių pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo tvarkos aprašas.
		1.3.3. Ugdymo, pasiekiančio kiekvieną vaiką, grįžtamojo	II ketvirtis	Intelektiniai ištekliai,	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Susitarta dėl grįžtamojo ryšio ir individualios pažangos stebėjimo

		ryšio ir individualios pažangos stebėsenos veikloje tobulinimas.				veiklose. Grįžtamasis ryšys užtikrina vaiko pasiekimų savalaikį fiksavimą ir ugdymo metodų parinkimą siekiant pažangos.
		1.3.4.Bendradarbiavimo sistemos, siekiant didesnės individualios mokinio pažangos, sukūrimas.	I ketvirtis	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sukurta bendradarbiavimo su pedagogais, pagalbos vaikui specialistais, tėvais sistema.
		1.3.5.Projektinės veiklos organizavimas, siekiant užtikrinti kiekvieno ugdytinio galių plėtotę „Ekologinio projekto rengimas“	II ketvirtis	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kiekvienoje grupėje įgyvendinti projektai užtikrinantys kiekvieno vaiko galių plėtotę.
		1.3.6.Gerosios patirties sklaida aptariant naudojimosi platforma – www.padlet.com , galimybes.	Kovas	Intelektiniai ištekliai,	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Užtikrintas inovatyvus ugdymas nuotoliniu ir kontaktiniu būdu
	1.4. Didinti ugdymo turinio integralumą, orientuojantis į STEAM, patyriminę ir projektinę veiklą	1.4.1. Dalyvauti respublikiniame STEAM veiklų projekte „Mano namai namučiai“ Respublikiniame STEAM veiklų projekte „Mes mylim Lietuvą“	Vasaris – kovas	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Integruotų veiklų vykdymas užtikrina bendrųjų kompetencijų ugdymą.
		1.4.2. Sudaryti sąlygas ir skatinti patirtinį ugdymą(si), eksperimentavimą,	Per visus metus	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Įgyvendinti projektai užtikrino ugdytinių tyrinėjimo, pažintinių gebėjimų raišką,

		tyrinėjimą tęsiant sėkmingas projektines veiklas.				integruotas ugdymas leido skleisti bendrosioms kompetencijoms. 90 proc. pedagogų įgyvendino tyrinėjimą skatinančias veiklas.
		1.4.3. Organizuoti STEAM kūrybinių darbų parodą.	Gegužė	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Metodinė taryba Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Organizuotos 2 STEAM kūrybinių darbų parodos. Patobulėję ugdytinių gamtamokslinės, meninės, technologijų valdymo kompetencijos.
		1.4.4. Projektų vykdymas žaliosiose erdvėse.	2021	Intelektiniai ištekliai, projektinės lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sudarytos galimybės įvairiai vaikų saviraiškai. Patenkinti visų poreikiai. Tėvai palankiai vertina ugdymą žaliose alinkose.
2. Ugdymo procese naudoti IKT. Saugios emocinės ugdymosi aplinkos ir mikroklimato kūrimas.	2.1. Įtraukių ugdymo(si) aplinkų bendrakūrą.	2.1.1. Organizuoti apskritąjį stalą įtraukiojo ugdymo erdvių pritaikymo poreikio nustatymui	I ketvirtis	Intelektiniai ištekliai,	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba	Nustatytas erdvių poreikis.
		2.1.2. Įsigyti, įrengti 2 grupėm ugdymo priemones įtraukiam ugdymui	II ketvirtis	VB lėšos	Direktorius	Įrengta nusiramino erdvė, įsigyta priemonių įtraukiam ugdymui plėtoti (sensorinių, vaizdinių..)
	2.2. Tęsti erdvių pritaikymą ugdytinių edukacinei veiklai ir ugdymo turinio pokyčiams.	2.2.1. Praturtinti ugdymo aplinkas IKT priemonėmis.	II ketvirtis	VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Atnaujintos, patrauklios ugdymosi erdvės, inovatyvios priemonės.
	2.3. Tobulinti ugdytinių sveikatos stiprinimo galimybes, gerinti įstaigos materialinę bazę.	2.3.1. Atnaujinti sporto salės ir lauko erdves sporto inventoriu.	II ketvirtis	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sporto salė ir kiekvienos grupės lauko erdvės praturtintos nauju sporto inventoriu.

		2.3.2. Atlikti sveikatos stiprinimo ir ugdymo veiklos situacijos analizę	Sausis	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė	Parengta SSGG (SWOT) analizė, išskirtos stipriosios ir silpnosios Sveikatos stiprinimo ir ugdymo pusės.
		2.3.3. Vykdyti Aktyvios mokyklos programos numatytas veiklas	Per visus metus	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė	Sudarytos sąlygos aktyviai sportinei, sveikatinimo veiklai. Įgyvendinta veiklos programa. Vaikai įgijo sveikatos stiprinimo ir sveikos gyvensenos įgūdžių.
		2.3.4. Fizinio aktyvumo skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas.	2 kartus per metus	Intelektiniai ištekliai,	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė	Sveikatingumo metodinė grupė teikia veiklos ataskaitą ir vertinimai atliekami atsižvelgiant į vaikų pasiekimus ir įsitraukimą į veiklas. Aptariamas ugdymasis VGK posėdžiuose.
		2.3.5. Organizuoti įvairių sporto šakų renginius, varžybas, estafetes integruojant vertybių formavimą, tikslo siekimą, komandinį darbą.	Kartą per mėnesį	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė	Ugdytiniams formuojamos vertybinės nuostatos ir gebėjimas siekti individualių tikslų fizinio aktyvumo priemonėmis kiekvienoje grupėje.
		2.3.6. Dalyvauti Vilniaus miesto savivaldybės organizuojamuose sporto ir sveikatingumo renginiuose.	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė	Sudarytos galimybės dalyvauti kuo įvairesnėse fizinio aktyvumo veiklose ir kuo didesniame būriui vaikų.
		2.3.7. Fizinio lavinimo veiklose naudoti IKT priemones	2021	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė	Didžioji dalis pedagogų naudoja IKT fizinio aktyvumo veiklose.

					pedagogai	
	2.3.8. Organizuoti veiklas skatinančias fizinį aktyvumą už įstaigos ribų („čiuožimas mūsų laisvalaikis“...)	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai, VB	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė		Vaikai įgyja fizinio aktyvumo gebėjimų dalyvaudami pramoginių šokių studijos, Sostinės krepšinio mokyklos, futbolo klubo veiklose.
	2.3.9. Dalintis gerąja patirtimi fizinio ugdymo srityje metodinėje grupėje, pedagogų posėdžiuose, su kitomis įstaigomis	Gegužė Gruodis	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktorius pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė		Pedagogai įgyja patirties, pritaiko įgytas žinias veiklose su ugdytiniais.
	2.3.10. Dalintis informacija su bendruomene internetinėje svetainėje	Nuolat	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktorius pavaduotojas ugdymui Internetinės svetainės priežiūros grupė		Informuota bendruomenė, telkiama bendroms veikloms.
	2.3.11. Dalyvauti programose “Pienas vaikams” ir “Vaisiai vaikams”.	Per visus metus	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui		Vaikų maitinimas atitinka reikalavimus.
	2.3.12. Dalyvauti Judėjimo savaitėje „Spartakiadoje – drąsūs, stiprūs, vikrūs“.	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai,	Direktorius pavaduotojas ugdymui Sveikatingumo metodinė grupė		Įgyvendinta 90 proc. numatytų veiklų.
	2.3.13. Tobulinti pedagogų kompetencijas fizinio aktyvumo, sveikos gyvensenos skatinimo srityje	2021	Intelektiniai ištekliai, VB lėšos	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Merodinė taryba Metodinė grupė		Dalyvauta ne mažiau kaip 4 fizinio lavinimo pedagogams skirtuose mokymuose. Patobulino kompetencijas fizinio lavinimo specialistė
2.4. Plėtoti socialinio emocinio ugdymo ir	2.4.1. Įstaigos mikroklimato tyrimo	Vasaris	Intelektiniai ištekliai	Direktorius pavaduotojas		Sukurtas klausimynas mikroklimato ištyrimui

saugios mokyklos aplinkos kūrimą.	anketos parengimas			ugdymui	
	Darbuotojų anketavimas ir analizės pateikimas Mokytojų tarybos posėdyje	Kovas	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Atliktas įsivertinimas ir numatytos rekomendacijos tobulinimui
	2.4.2..Socialinio, emocinio ugdymo projekto „Aš laimingas, kai....“ rengimas ir įgyvendinimas	Per visus metus	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK nariai	Tęstinis projektas užtikrina nuoseklų socialinių emocinių įgūdžių ugdymą.
	2.4.3. Patyčių prevencijos ir intervencijos aprašo nuostatų įgyvendinimas	Nuolat	Intelektiniai ištekliai	Direktorius VGK nariai	Bendruomenė susipažinusi su patyčių prevencijos ir intervencijos aprašu ir įgyvendina jo nuostatas.
	2.4.4. Socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ įgyvendinimas	Nuolat	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Socialinis pedagogas	Programos įgyvendinimas žymiai pagerino vaikų gebėjimus spręsti kasdien išskylančius sunkumus, sustiprino bendradarbiavimą, gebėjimą atjausti bei sumažino elgesio problemas.
	2.4.5.Sąmoningumo didinimo ir veiksmo savaitė „Be patyčių“	Kovas	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Ugdytiniai ir bendruomenės nariai dalyvauja palankaus klimato kūrime. Pedagogai, tėvai pagilino žinias apie patyčių žalą, žino kaip tokiose situacijose elgtis, formuojasi vertybinė nuostata domėtis savo ir kitų emocijomis. Gerbti

						save ir kitus.
		2.4.6.Prevenicinio projekto „Aš saugus, kai žinau“ rengimas ir įgyvendinimas	Balandis-lapkritis	Intelektiniai ištekliai VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Vaikai įgijo socialinių kompetencijų.
3. Bendruomeniškumo plėtojimas siekiant bendrų tikslų.	3.1. Plėtoti įstaigoje socialinio ir emocinio ugdymo sistemą.	3.1.1. Tęsti Socialinio, emocinio ugdymo programos veiklų įgyvendinimą įtraukiant tėvus.	2021	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Veiklų tęstinumas ir bendradarbiavimas su tėvais užtikrina palankų ugdymui mikroklimatą. Vaikai įgyja socialines kompetencijas atitinkančias vaiko raidą.
		3.1.2. Vykdyti tėvų švietimą naudojant IKT priemones (paskaitos, bukletai, konsultavimas). Kaip pasiruošti darželiui, kad adaptacija būtų sėkminga?“ „Socialinė, pedagoginė psichologinė pagalba lopšelyje darželyje“ Bendradarbiavimas – kelias į sėkmę“	2021	Intelektiniai ištekliai VB lėšos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Tėvai įgyja pedagoginių psichologinių žinių, bendradarbiauja sprendžiant iškilusias problemas.
	3.2. Skatinti tėvų lyderystę ir savanorystės raišką.	3.2.1. Tėvų įtraukimas įvairiais lygmenimis į ugdymo proceso planavimą, organizavimą ir įsivertinimą.	2021	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Įstaigos taryba	Sutelkta bendruomenė. Tėvai dalyvauja įstaigos veikloje, priimant sprendimus.
	3.3. Stiprinti įstaigos demokratinę kultūrą.	3.3.1.Organizuoti apskritojo stalo diskusijas su savivaldos institucijų	Kas ketvirtį Arba pagal poreikį	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Visų savivaldos institucijų įtraukimas į planavimą, refleksiją. Palaikanti mokyklos bendruomenė.

		atstovais.			Įstaigos taryba	Bendradarbiavimas ir komandinis darbas. Bendravimo, grįžtamojo ryšio ir konfliktų sprendimo kultūra, atvirumas.
		3.3.2. Individualių pokalbių – konsultacijų organizavimas siekiant veiklos kokybės ir bendradarbiavimo.	Esant poreikiui	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sudarytos sąlygos išgirsti kiekvieną.
		3.3.3. Pasiūlymų – pageidavimų dėžutės įrengimas	Kovas	Intelektiniai ištekliai VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Sudarytos sąlygos pateikti siūlymus kiekvienam priimtina forma.
		3.3.4. Atlikti pasirinktos srities įsivertinimą kuriame dalyvaus visa bendruomenė (tėvai, pedagogai, administracija)	Balandis - gegužė	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Atliktas įsivertinimas kuriame dalyvavo visa bendruomenė, išryškėjusios stiprybės ir pasirinktos tobulintinos veiklos. Išvados pristatytos bendruomenei.
	3.4. Tęsti tradicines pasiteisinusias veiklas ir kurti naujas.	3.4.1. organizuoti Šeimų sporto turnyrus, šventes.	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sutelkta bendruomenė bendrai veiklai.
		3.4.2. Įtraukti tėvus į bendrus projektus: „Aš tariau AČIŪ..“, „Būk paukštelių draugu“ „Mes tikrai mylim Lietuvą“ „Pabandykime	Sausis Vasaris Kovas Pagal atskirą	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba Metodinės grupės	Sutelkta bendruomenė bendrai veiklai.

		kartu...“	planą			
		3.4.2. Organizuoti Temines vaikų darbų parodėles. „Aš ypatingas“ „Mano LIETUVA“ „Myliu mamą, myliu tėtį“ „Aš pažįstu paukštelius“ „Draugystė mus augina“ „Žemelė neverks, jei aš ją mylėsiu“ „Sportas tai jėga“	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui VGK	Parodų metu atsiskleis vaikų meniniai gebėjimai, smulkioji ir stambioji motorika, kūrybiškumas, bus praturtinama vaikams emociškai palanki aplinka. 60 proc. tėvų dalyvauja veiklose.
		3.4.3. Tradicinių švenčių organizavimas	Pagal atskirą planą	Intelektiniai ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba	Sutelkta bendruomenė. Tėvai teigiamai vertina mikroklimatą darželyje.
		3.4.4. Bendruomenės narių išvykų organizavimas.	Kartą per pusmetį	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Įstaigos taryba	Bendravimas neformalioje aplinkoje pagerina įstaigos mikroklimatą, tarpasmeninius darbuotojų santykius. Pedagogai teigiamai vertina įstaigos mikroklimatą.
4. Veiksmingas išteklių administravimas.	4.1. Bendruomenės informavimas ir dalyvavimas planavime.	4.1.1. Užtikrinti gaunamų asignavimų panaudojimo prioritetų nustatymo, paskirstymo ir įgyvendinimo viešumą	2021	Intelektiniai ištekliai	Direktorius	Skaidrus išteklių planavimas ir panaudojimas.
		4.1.2. Užtikrinti savivaldos institucijų dalyvavimą planuojant ir skirstant mokyklos finansus, bendruomenės	2021	Intelektiniai ištekliai	Direktorius	Sudarant metinę sąmatą, nustatant finansavimo prioritetus, pagal savo kompetenciją aktyviai dalyvauja savivaldos institucijų atstovai.

		informavimą dėl metinės sąmatos.				Bendruomenę tenkina finansinių išteklių skirstymo skaidrumas, panaudojimo lankstumas, kūrybingumas. Mokyklos vadovas bendruomenei pateikė ataskaitą dėl metinės sąmatos įgyvendinimo.
		4.1.3. Informuoti bendruomenę apie 2 proc., lėšų paskirstymą, lėšų panaudojimo ataskaitų teikimas.	2021	Intelektiniai ištekliai	Direktorius	Bendruomenė informuota apie lėšų paskirstymą, pateikta lėšų panaudojimo ataskaita.
		4.1.4. Parengti viešųjų pirkimų planą.	Sausis-kovas	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Viešųjų pirkimų komisija	Parengtas viešųjų pirkimų planas ir juo vadovaujama.
		4.1.5. Atlikti viešąjį maitinimo paslaugos pirkimą.	Sausis - vasaris	Intelektiniai ištekliai	Direktorius Viešųjų pirkimų komisija	Parengtos viešojo pirkimo sąlygos, pabaigtos pirkimo procedūros, nustatytas nugalėtojas, pasirašyta paslaugos sutartis.
		4.1.6. Atlikti pastato ir teritorijos kasmetinę priežiūrą.	2021	Intelektiniai ištekliai VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Patraukli ir saugi aplinka.
		4.1.7. Atlikti smulkius einamuosius remonto darbus.	2021	VB lėšos	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Patraukli ir saugi aplinka.

